**Déclaration d’incident**

Date et heure de l’événement :

Personne qui remplit le formulaire :

Personnes présentes : *(indiquer la personne responsable du bateau)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |       | 6 |       |
| 2 |       | 7 |       |
| 3 |       | 8 |       |
| 4 |       | 9 |       |
| 5 |       | 10 |       |

**Météo annoncée, conditions pendant l’incident** (force et direction du vent,
T° ambiante, T° de l’eau, etc.

**Récit de l’événement**

**Dégâts de matériel** (ev photos)

**Personnes blessées** (type de blessure, 1er secours, ambulance etc.)

**Propositions d’améliorations par les personnes impliquées**

**Propositions d’améliorations par la commission de sécurité**

*(à remplir par la Comsec)*

**Eventuelles-s démarches-s à entreprendre***(Exemple : Déclaration à l’assurance ; Réparation ; Achats de pièces de rechange ; etc.)*

**Enregistrement au registre des incidents** *(à remplir par le club)*